

Zarządzenie nr 124/17
Burmistrza Ustrzyk Dolnych
z dnia 5 czerwca 2017 roku

w sprawie ustalenia formularza wniosku o dofinansowanie Projektu w ramach
Programu „Ustrzyckie podwórka”

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXXIII/436/17 Rady Miejskiej w Ustrzykach Dolnych z dnia 11.05.2017 roku, w sprawie ustalenia kierunków działania dla Burmistrza Ustrzyk Dolnych, w celu opracowania programu wsparcia działań związanych z zagospodarowaniem terenów komunalnych przy budynkach mieszkalnych na obszarze miasta i gminy Ustrzyki Dolne.

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam wzór formularza wniosku o dofinansowanie Projektu w ramach Programu „Ustrzyckie podwórka”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Bartosz Romowicz



Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 124/17
Burmistrza Ustrzyk Dolnych
z dnia 5 czerwca 2017 roku.

.....
Pieczęć Wnioskodawcy

Burmistrz Ustrzyk Dolnych
ul. Kopernika 1
38-700 Ustrzyki Dolne

WNIOSEK

z dnia

o dofinansowanie Projektu w ramach Programu „Ustrzyckie podwórka”

1. Nazwa Wnioskodawcy:

.....
.....
.....
.....

2. Adres Wnioskodawcy:

.....
.....

3. Reprezentacja Wnioskodawcy (Zarząd Wspólnoty/ Zarządca*) - wskazać imiona, nazwiska oraz funkcje:

.....
.....
.....

*- niewłaściwe skreślić

4. Dane kontaktowe Wnioskodawcy - numer telefonu, adres e-mail

.....
.....

5. Nazwa Projektu (nazwa planowanego przedsięwzięcia, czyli Projektu - w rozumieniu § 1 pkt. 2 Programu „Ustrzyckie podwórka”):

.....
.....

13. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji Projektu :

Środki potrzebne do realizacji Projektu :zł.

(w oparciu o kosztorys inwestorski- stanowiący załącznik obligatoryjny do wniosku- załącznik nr 3) w tym:

a) udział finansowy zadeklarowany przez Wnioskodawcę (minimum 50% wartości całego zadania) - zł.,

b) udział finansowy Gminy (maksimum 50% wartości całego zadania, jednak nie więcej niż 30 000,00 zł brutto) -zł.

14. Informacja o posiadanych finansowych środkach własnych na realizację Projektu:

15. Inne uwagi dotyczące Projektu :

16. Oświadczenia osób reprezentujących Wspólnotę Mieszkaniową :

- 1) Oświadczam, w imieniu Wspólnoty Mieszkaniowej, którą reprezentuję, że zapoznałem się z Programem „Ustrzyckie podwórka” i akceptuję jego zapisy.
- 2) Oświadczam w imieniu Wspólnoty Mieszkaniowej, którą reprezentuję, o wyrażeniu przez Wspólnotę Mieszkaniową gotowości do zawarcia umowy dzierżawy lub użyczenia nieruchomości, na której ma być realizowany Projekt, przed dniem podpisania umowy o wykonanie Projektu.
- 3) Oświadczam, w imieniu Wspólnoty Mieszkaniowej, którą reprezentuję, że przedsięwzięcia dokonane na komunalnych terenach przyległych będą ogólnodostępne dla wszystkich mieszkańców i użytkowników budynku Wspólnoty wnioskującej o współfinansowanie.
- 4) Oświadczam, w imieniu Wspólnoty Mieszkaniowej, którą reprezentuję, że Wspólnota Mieszkaniowa dokonywać będzie kontroli stanu technicznego, konserwacji i bieżących napraw, a w razie konieczności również wymiany urządzeń na własny koszt, w okresie ich eksploatacji, przez czas nie krótszy niż 10 lat od dnia poczynienia nakładów, zapewniając im właściwą estetykę i sprawność techniczną zgodną z zasadami bezpieczeństwa użytkownika.
- 5) Oświadczam, w imieniu Wspólnoty Mieszkaniowej, którą reprezentuję, że Wspólnota Mieszkaniowa nie ograniczy osobom trzecim dostępu do obiektów

(w tym lokali i garaży), do których dojście lub dojazd prowadzi przez teren objęty umową użyczenia lub dzierżawy.

17. Data, podpisy, pieczęcie osób reprezentujących Wnioskodawcę :

...../...../.....
(imię, nazwisko- czytelnie) (podpis i pieczęć) (data)

...../...../.....
(imię, nazwisko- czytelnie) (podpis i pieczęć) (data)

...../...../.....
(imię, nazwisko- czytelnie) (podpis i pieczęć) (data)

Załączniki obligatoryjne do wniosku :

1. uchwała Wspólnoty Mieszkaniowej o wyborze Zarządu Wspólnoty (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem)
2. uchwała Wspólnoty Mieszkaniowej o ujęciu kosztów Projektu w planie gospodarczym Wspólnoty na dany rok kalendarzowy (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem)
3. kosztorys inwestorski,
4. mapa sytuacyjno-wysokościowa z naniesioną lokalizacją zadania.

Załączniki fakultatywne do wniosku : (np. szkic, zebrana dokumentacja, zezwolenia itp...):

.....